



申請辦法

一、申請資格：

本國籍公立(含國立)國中、小學生皆可申請，經學校導師推薦者。

二、補助金額及特別說明事項：

1. 每名 5000 元
2. 申請人數超額時，本會有審核決定權，視申請人之急迫需求順序給獎之。

三、申請文件、證件

◎ 申請流程：

登入系統 → 線上申請資料填寫(學校匯款資訊+學生助學金申請書) → 列印表單 → 郵寄申請文件。

1. 線上申請操作： 請參閱或列印「線上申請操作說明手冊」。

2 郵寄申請文件： 「助學金申請書」+ 「學生相關證明文件」。

郵寄申請文件	線上提供列印
(1) 學生助學金申請書(共 2~3 頁)。(請附貼照片)	<input type="radio"/>
(2) 在學證明書正本。	<input checked="" type="checkbox"/>
(3) 申請人戶口名簿影印本。	<input checked="" type="checkbox"/>
(4) 證明文件。(A~D請『擇一』檢附。)	<input checked="" type="checkbox"/>
(A) 醫療、災害、變故證明 / 學校導師證明 (可擇一)。	<input type="radio"/> 【導師證明:申請書內可填】
(B) (中)低收入戶證明 / 清寒證明 (可擇一)。	<input checked="" type="checkbox"/>
(C) 特殊境遇家庭證明。	<input checked="" type="checkbox"/>
(D) 身心障礙證明/手冊影本。	<input checked="" type="checkbox"/>

1. 無法附證明者，請導師務必填寫導師證明欄以供了解況。 1. 無提供線上列印(打 X 者)，請學校、家長準備資料。

2. 請依【1~4 順序裝訂好】郵寄至本基金會。

四、注意事項：

1. 以每一學校為單位，請統一寄出，勿分次寄出。
2. 以每一位學生請檢送資料一份(不可合併繳交)。
3. 「學生回家填寫版」非申請的正式資料(是為讓老師清楚填寫「線上申請」而運用)，請勿視為「正本」用之。

感謝您!!